



Eindejaartips 2017/2018

- **Werkkostenregeling**
Heeft u de werkkostenregeling optimaal benut. Bijvoorbeeld heeft u de vergoedingen en verstrekkingen die u in 2017 aan werknemers hebt gegeven, correct hebt verwerkt.
Na afloop van het jaar mag u de vergoedingen en verstrekkingen niet alsnog aanwijzen. U kunt meteen controleren of u in 2018 rekening moet houden met extra werkkosten
- **Overschrijding van de werkkostenregeling**
Als de vergoedingen en verstrekkingen de 1,2% van de loon voor de loonheffing voor 2017 overschrijden, bent u over de overschrijding 80% eindheffing verschuldigd.
Deze overschrijding dient in de aangifte loonheffingen januari 2018 aangegeven te worden. Als u eindheffing moet betalen, kan er bij vermoedelijke overschrijding in 2018 voorschot eindheffingen worden aangegeven in de loonheffing. Eventueel zou dit ook een aanleiding kunnen zijn voor het wijzigen van arbeidsvoorwaarden.
- **Beschikking gedifferentieerde premie Werkhervattingskas (Whk)**
Rond deze periode ontvangt u uw beschikking Werkhervattingskas (Whk). Wij verzoeken u vriendelijk genoemde beschikking aan ons toe te zenden/mailen. Wij kunnen de premies van de beschikking dan controleren en in onze salarisadministratie verwerken.
- **Loonkostenvoordeel (LKV)**
Het systeem van premiekortingen wordt met ingang van 2018 vervangen door het loonkostenvoordeel (LKV).
LKV is een tegemoetkoming voor werkgevers die oudere of arbeidsgehandicapte werknemers in dienst nemen. Ook dan moet u in de aangifte loonheffingen te kennen geven voor welke werknemers u recht meent te hebben op een tegemoetkoming.
Het LKV ontvangt u pas na afloop van het kalenderjaar als eenmalige uitkering.
- **Doelgroepverklaring**
Voor medewerkers die onder de LKV vallen, moet u binnen 3 maanden na een indiensttreding een doelgroepverklaring bij het UWV hebben aangevraagd. Voor werknemers die vallen onder de overgangsregeling (zie hieronder), heeft u voor het aanvragen van het loonkostenvoordeel geen doelgroepverklaring nodig.
- **Overgangsrecht**
Voor de premiekorting oudere werknemer en de premiekorting arbeidsgehandicapte werknemer komt een overgangsregeling.
De premiekorting jongere werknemer vervalt op 1 januari 2018.
De overgangsregeling werkt als volgt:
Als u gebruik maakt van de premiekorting oudere werknemer of premiekorting arbeidsgehandicapte werknemer, dan heeft u vanaf 1 januari 2018 recht op een van de vier nieuwe loonkostenvoordelen, voor de resterende periode dat u nog recht zou hebben op de premiekorting.
 - Drie voorwaarden overgangsregeling
U moet dan wel aan 3 voorwaarden voldoen.



1. U geeft in de aangifte over het laatste aangiftetijdvak van 2017 aan dat u voor een werknemer de premiekorting oudere werknemer of arbeidsgehandicapte werknemer toepast. Als u dat vergeet, dan moet u dat uiterlijk op 1 mei 2018 corrigeren.
2. U vult in deze aangifte ook een bedrag aan premiekorting in. Als u dat vergeet, dan moet u dat uiterlijk op 1 mei 2018 corrigeren.
3. U geeft in uw aangifte over 2018 aan dat u 1 of meer loonkostenvoordelen voor deze werknemer wilt aanvragen. U vraagt voor de werknemer de loonkostenvoordelen aan die overeenkomen met de premiekortingen waarop u voor hem recht had in het laatste aangiftetijdvak van 2017.

UWV beoordeelt op basis van onder meer de polisadministratie voor welke werknemers u recht heeft op een loonkostenvoordeel.

- **Wet DBA**

Tot 1 juli 2018 is het risico op naheffingsaanslagen en boetes vanwege schijnzelfstandigheid beperkt. Wanneer u vanaf 1 juli 2018 niet voldoet aan de regels om zzp'ers daadwerkelijk buiten dienstbetrekking te hebben, loopt u het risico dat de Belastingdienst u als 'kwaadwillende' aanmerkt en overgaat tot handhaving.

Het nieuwe kabinet heeft wel het voornemen om de Wet DBA te vervangen.

- **Wet aanpak schijnconstructies (WAS)**

Als uw salarisadministratie niet WAS-proof is, riskeert u een bestuurlijke boete. Ook moet u het ten onrechte verrekende of ingehouden bedrag alsnog betalen aan de werknemer, op straffe van een last onder dwangsom.

- **WBSO-aanvraag**

Indien u in 2018 werkzaamheden gaat verrichten die onder de S&O-werkzaamheden vallen, moet tijdig een WBSO-aanvraag worden ingediend. Afhankelijk van de vorm van uw onderneming moet de aanvraag uiterlijk 30 november of 31 december van 2017 zijn ingediend.

- **30%-regeling**

Heeft u universitair geschoolde mensen in dienst. Zijn zij dertig jaar zijn geworden of fulltime-werknemers die parttime zijn gaan werken of werknemers voor wie na vijf jaar de nieuwe voorwaarden van de 30%-regeling gaan gelden. Er bestaat een mogelijkheid dat zij niet meer voldoen aan de salarisnorm. Hierdoor kan de 30%-regeling niet meer van toepassing is. De salarisnorm voor 2017 is vastgesteld op € 37.000,00 belastbaar inkomen op jaarbasis. De verlaagde salarisnorm voor 2017 is € 28.125,00 op jaarbasis. Door de 30%-vergoeding te verlagen, zowel contractueel als in de salarisadministratie, kan de salarisnorm eventueel nog wel wordt gehaald.

- **Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)**

Vanaf 25 mei 2018 wordt de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. De AVG gaat er voor zorgen dat persoonsgegevens nog veiliger verwerkt dienen te worden. Wij krijgen dus nog meer verplichtingen. Wordt uw salarisverwerking nog per mail aan u toegezonden, dan adviseren wij u krachtens de AVG deze out-put via een werkgeverinlog op te vragen en uw medewerkers een werknemerinlog te verstrekken. Neem voor 1 mei 2018 contact met ons op om de werkgever- en werknemerinlog te regelen.